ZARZĄDZENIE NR 0050.129.2022
WÓJTA GMINY BIAŁA PODLASKA

z dnia 4 listopada 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji „Rocznego programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2023"

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.) oraz uchwały nr VIII/42/11 Rady Gminy Biała Podlaska w sprawie przyjęcia „Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji z dnia 27 maja 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Lubel. Nr 108 poz. 1907), zarządzam:

§ 1. 1. Przeprowadzenie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2023".

2. Projekt stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam, że konsultacje będą przeprowadzone w formie pisemnej na formularzu zgłaszania opinii, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 1 pkt 1 załącznika do uchwały Nr VIII/42/11 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji".

§ 3. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od 4 listopada 2022 r. do 14 listopada 2022 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Biała Podlaska.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Biała Podlaska

Wiesław Panasiuk

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.129.2022

Wójta Gminy Biała Podlaska

z dnia 4 listopada 2022 r.

Roczny program współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Biała Podlaska jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

„Roczny program współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023" został przygotowany na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, uwzględnia formy współpracy i jej zasady.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wymienione w art. 3 pkt 3 ustawy.

2. Gminie – rozumie się przez to Gminę Biała Podlaska.

3. Koordynatorze – rozumie się przez to pracownika Urzędu Gminy w Białej Podlaskiej, który współpracuje z organizacjami pozarządowymi.

4. Ustawie – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

II. CELE PROGRAMU

1. Celem Programu jest:

a) wzmocnienie potencjału Organizacji,

b) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,

c) wspieranie inicjatyw Organizacji działających na terenie Gminy Biała Podlaska.

2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacniane partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

3. Cele szczegółowe:

a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,

b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca opiera się na następujących zasadach:

1. zasadzie partnerstwa i dialogu opierającej się na relacji wspólnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,

2. zasadzie pomocniczości i suwerenności stron w myśl której organy administarcji publicznej uznają, że organizacje pozarządowe mają prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych i w takim zakresie współpracują z nimi oraz wspierają ich działalność i umożliwiają realizację zadań publicznych,

3. zasadzie efektywności polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w sposób gospodarny, celowy i terminowy,

4. zasadzie jawności podejmowanych działań polegającej na udostępnianiu informacji o zamiarach, celach współpracy, środkach finasowych przeznaczobnych w budżecie miasta na realizację zadań publicznych oraz kryteriach i sposobie oceny projektów,

5. zasadzie uczciwej konkurencji pozwalającej na udział w otwartych konkursach ofert wszelkim organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Kryteria oceny są identyczne dla wszystkich podmiotów, a realizatorami zadań zostają organizacje, które uzyskają najwyższe oceny oraz akceptację Wójta Gminy,

6. zasadzie legalności w myśl której wszelkie działania organów samorządu oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Biała Podlaska oraz wyrównywania szans w szczególności w zakresie: kultury i kultury fizycznej.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współdziałanie Gminy Biała Podlaska z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań Organizacjom poprzez:

a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,

b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

2. Współpraca pozafinansowa polega na:

a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie, do informacji) o planowanych kierunkach działalności,

b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się priorytetowe obszary, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2023:

1. Strefa kultury:

a) podtrzymanie polskiej tradycji narodowej, ludowej, regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej – poprzez organizowanie imprez okolicznościowych, konkursów wystaw itp.,

b) wspieranie i promocja twórczości oraz działań i inicjatyw lokalnych: muzycznych, teatralnych, kółek zainteresowań i innych,

c) zapewnienie zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży,

d) organizacja zajęć pozaszkolnych pozalekcyjnych w formie kółek zainteresowań i grup tematycznych.

2. Strefa kultury fizycznej:

a) organizacja zawodów sportowych (np. meczów piłkarskich), wielosekcyjnych zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych,

b) udział w zawodach sportowych,

c) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,

d) popularyzacja walorów amatorskiej rekreacji ruchowej wśród różnych grup wiekowych mieszkańców, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,

e) organizacja przedsięwzięć dotyczących „sportu dla wszystkich",

f) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Biała Podlaska realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2023.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Zlecanie realizacji zadań publicznych przez Organizacje odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert poprzez:

1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina współpracując z Organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2023, przeznacza środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową na rok 2023, tj. 30 000,00 zł.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy do dnia 31 maja 2024 roku przedłoży Radzie Gminy Biała Podlaska oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji niniejszego programu współpracy.

2. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów,

b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,

c) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,

d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),

e) liczba organizacji, kórym zlecono realizaję zadań publicznych,

f) liczba beneficjentów korzystających z realizowanych zadań.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023" prowadzi Koordynator.

2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy na okres 7 dni.

3. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Biała Podlaska.

4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Biała Podlaska Rocznego Programu Współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023, Program zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Biała Podlaska, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy. Dodatkowo udostępnia się go Organizacjom, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Biała Podlaska.

6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy.

8. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą niezwłocznie podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Biała Podlaska.

Formularz zgłoszenia propozycji do projektu Programu współpracy na 2023 rok Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego[1]

Dane podmiotu zgłaszającego uwagi:

Nazwa podmiotu: .....

Adres: .....

Nr telefonu: .....

E-mail: .....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi w imieniu podmiotu: .....

Data wypełnienia: .....

L.p.	Zapis w Programie współpracy na 2022 rok do którego zgłaszane są uwagi wraz z podaniem nr działu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia ustępu, punktu) ewentualnie propozycja nowego zapisu w projekcie Programu na 2023 rok nieistniejącego w Programie współpracy na 2022 rok	Uzasadnienie

Inne uwagi: .....

.....

Termin zgłaszania uwag: do 14 listopada 2022 roku.

Formularz w wersji elektronicznej można odesłać na adres: gmina@bialapodl.pl**. Formularz w wersji papierowej można odesłać pocztą na adres: Urząd Gminy, ul. Prosta 31, 21-500 Biała Podlaska lub złożyć osobiście w pokoju nr 21 Urzędu Gminy.**

[1] Punktem wyjścia do składania propozycji do projektu Programu współpracy na 2023 rok jest treść aktualnie obowiązującego Programu współpracy na 2022 rok https://bialapodlaska.e-bip.eu/upload/pliki/XXVIII_219_2021.pdf