# …………………………………. Biała Podlaska ……………………….

(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy) (data)

………………………….............

………………………….............

………………………………….

(adres)

………………………………….

(nr telefonu/adres e-mail)1)

Wójt Gminy Biała Podlaska

ul. Prosta 31

21-500 Biała Podlaska

WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO

# Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom2) 3) zlokalizowanemu/-nym3)

w miejscowości ……………….………………………………………………………………..

na działce ewidencyjnej …………… w obrębie ………………………….……………………

…………………………

(podpis wnioskodawcy)4)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Biała Podlaska z siedzibą w Białej Podlaskiej, ul. Prosta 31;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Biała Podlaska adres e-mail: iod@gmina-bialapodlaska.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust 1 pkt c; realizacji wniosku o nadanie numeru porządkowego;
4. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa (Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów).
5. pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych - w tym przypadku 50 lat;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jestwymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana/y do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą również profilowane.

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.