

**UCHWAŁA NR XXXIII/211/2018
RADY GMINY BIAŁA PODLASKA**

z dnia 30 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów na drugi etap postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.) oraz art. 29 ust. 2 pkt 1 i art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) Rada Gminy Biała Podlaska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się kryteria wraz z liczbą punktów oraz rodzaj dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów na drugi etap postępowania rekrutacyjnego:

1. W załączniku nr 1 do publicznego przedszkola.
2. W załączniku nr 2 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.
3. W załączniku nr 3 do publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała Podlaska.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXV/148/2017 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, oraz o przyznaniu każdemu kryterium określonej liczby punktów (Dz. Urząd. Woj. Lubelskiego poz. 2005)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Biała Podlaska

Dariusz Płażuk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/211/2018

Rady Gminy Biała Podlaska

z dnia 30 stycznia 2018 r.

Kryteria drugiego etapu postępowania do przedszkola prowadzonego przez Gminę Biała Podlaska

Lp.	Kryteria drugiego etapu postępowania do przedszkola prowadzonego przez Gminę Biała Podlaska	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzic jako osoba samotnie wychowująca lub obydwaj rodzice dziecka pozostają w zatrudnieniu, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym.	6	Oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym zawierające nazwę oraz adres siedziby pracodawcy, prowadzenia działalności gospodarczej lub uczelni.
2.	Jedno z rodziców dziecka pozostaje w zatrudnieniu, prowadzi działalność gospodarczą lub pobiera naukę w systemie dziennym.	3	Oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym zawierające nazwę oraz adres siedziby pracodawcy, prowadzenia działalności gospodarczej lub uczelni.
3.	Rodzice dziecka zadeklarowali czas pobytu powyżej 5 godzin dziennie.	2	Oświadczenie o deklarowanym czasie pobytu w przedszkolu.
4.	Rodzeństwo dziecka ubiega się o przyjęcie do przedszkola.	5	Informacje zawarte we wniosku o przyjęciu do przedszkola.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIII/211/2018

Rady Gminy Biała Podlaska

z dnia 30 stycznia 2018 r.

Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska

L.p.	Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Dziecko ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.	40	-
2.	Dziecko mieszka w obwodzie szkoły.	35	Oświadczenie rodziców/rodzica o miejscu zamieszkania dziecka.
3.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny.	25	Oświadczenie rodziców/rodzica o uczęszczaniu dziecka do szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny.
4.	Miejsce pracy rodziców/rodzica prowadzenia działalności gospodarczej lub pobierania nauki w systemie dziennym znajduje się w pobliżu szkoły.	20	Oświadczenie rodziców/rodzica o miejscu pracy, prowadzenia działalności gospodarczej lub o pobieraniu nauki w systemie dziennym (adres).
5.	Krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców/rodzica samotnie wychowującego dziecko mieszkają w obwodzie szkoły, przy której funkcjonuje oddział przedszkolny.	10	Oświadczenie rodziców/rodzica o miejscu zamieszkania krewnych dziecka (babci, dziadka) i ich pomocy w zapewnianiu dziecku właściwej opieki.